



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΔΗΜΩΝ ΚΡΗΤΗΣ (ΠΕΔΚ)
ΑΡΧ. ΜΑΚΑΡΙΟΥ & ΣΚΟΥΛΑΔΩΝ 22,
ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ Τ.Κ. 712 02
Πληροφορίες: Δ. Μυλωνάκης
Τηλ: 28310 - 54771
E-mail: tedkr@otenet.gr

Ηράκλειο, 6 /6/2023
Αριθμ. Πρωτ: 440

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΚΑΙ
ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑ ΤΟΥ ΤΥΠΟΥ

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Ο Πρόεδρος της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων (Π.Ε.Δ.) Κρήτης έχοντας υπόψη:

1. τις διατάξεις του άρθρου 31 Ν. 3274/04 όπως ισχύουν σήμερα.
2. την με αριθμό πρωτ. 4 2 9 /2-6-2023 βεβαίωση περί ύπαρξης πιστώσεων στον Προϋπολογισμό της Π.Ε.Δ. Κρήτης Οικονομικού Έτους 2023 και 2024.
3. το γεγονός ότι στην Π.Ε.Δ. Κρήτης υπάρχει κενή θέση Ειδικού Συμβούλου/Ειδικού Συνεργάτη ή Επιστημονικού Συνεργάτη.

ΚΑΛΕΙ

Τους/τις ενδιαφερόμενους/νες να υποβάλλουν σχετική αίτηση, με σύντομο βιογραφικό σημείωμα και αποδεικτικά των προσόντων τους, σχετικά με την πλήρωση μίας (1) θέσης Ειδικού Συμβούλου/Ειδικού Συνεργάτη ή Επιστημονικού Συνεργάτη της Π.Ε.Δ. Κρήτης για την υποστήριξη του έργου των οργάνων διοίκησης και του Προέδρου της Ένωσης σύμφωνα με το άρθρο 31 του Ν. 3274/2004.

Οι ειδικοί σύμβουλοι, οι ειδικοί συνεργάτες και οι επιστημονικοί συνεργάτες δεν έχουν αποφασιστικές αρμοδιότητες οποιασδήποτε μορφής. Παρέχουν συμβουλές και διατυπώνουν εξειδικευμένες γνώμες, γραπτά ή προφορικά, για το συγκεκριμένο τομέα δραστηριοτήτων της κάθε Ένωσης, την οποία έχουν ορισθεί να εξυπηρετήσουν. Το συμβουλευτικό τους έργο απευθύνεται προς τον Πρόεδρο, το διοικητικό συμβούλιο και την εκτελεστική επιτροπή, ανάλογα με τις αρμοδιότητές τους.

Ειδικά οι επιστημονικοί συνεργάτες παρέχουν υπηρεσίες σε εξειδικευμένα επιστημονικά και τεχνικά θέματα, που μπορεί να αναφέρονται στη διενέργεια ερευνών, εκπόνηση μελετών, σύνταξη εκθέσεων, υποβολή προτάσεων ή εισηγήσεων, επεξεργασία και παρουσίαση στοιχείων απαραίτητων για την πραγμάτωση των σκοπών της Ένωσης, παροχή επιστημονικής ή τεχνολογικής βοήθειας σε ειδικά θέματα, που απασχολούν τις οργανωτικές μονάδες των Ενώσεων, συστηματική παρακολούθηση της επιστήμης και τεχνολογίας στον τομέα της δραστηριότητάς τους, τήρηση αρχείου ελληνικών και ξένων βιβλιογραφικών δεδομένων ή σε κάθε άλλη εργασία που τους ανατίθεται από τον οικείο Πρόεδρο.

Οι υποψήφιοι πρέπει να διαθέτουν τα γενικά προσόντα πρόσληψης και τα ειδικά τα οποία προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις και συγκεκριμένα:

I. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ :

Οι υποψήφιοι πρέπει να πληρούν:

Τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν.3584/07 (άρθρα 11 - 17), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, τα οποία με υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνει ότι πληρούνται.

Για τα ως άνω γενικά προσόντα διορισμού απαιτείται χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/86 στην οποία να δηλώνεται ότι πληρούνται.

Κατά την επιλογή του υποψηφίου και πριν την απόφαση πρόσληψης θα ζητηθούν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τα ως άνω γενικά προσόντα.

II. ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ:

Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν:

1. Πτυχίο Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος της Χώρας ή ισότιμο πτυχίο αλλοδαπής ανώτατης σχολής (με κατεύθυνση οικονομικών, κοινωνικών, πολιτικών ή διεθνών σπουδών).

2. Ειδίκευση σε επιστημονικό ή επαγγελματικό τομέα αρμοδιοτήτων των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, που αποδεικνύεται με αξιολογη επιστημονική ή επαγγελματική ενασχόληση, ή επαρκείς γνώσεις και σημαντική εμπειρία ανάλογη με τα αντικείμενα που θα απασχοληθούν. Επίσης η ειδίκευση αυτή μπορεί να αποδεικνύεται και από την ιδιότητα των προσλαμβανομένων ως επαγγελματιών ειδικής εμπειρίας.

Ειδικά για τους επιστημονικούς συνεργάτες, απαιτείται και διδακτορικό δίπλωμα ή τίτλος μεταπτυχιακών σπουδών ανώτατου εκπαιδευτικού ιδρύματος της χώρας ή ισότιμος τίτλος αλλοδαπής ανώτατης σχολής, που αντιστοιχεί στο αντικείμενο ενασχόλησης.

Ειδικά για την πρόσληψη ειδικών συνεργατών αρκεί η ειδική εμπειρία στον τομέα που προσλαμβάνονται.

3. Άριστη γνώση Αγγλικής γλώσσας (επιπέδου Proficiency).

4. Γνώση Χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών (τουλάχιστον στις ενότητες Υπηρεσίες Διαδικτύου, Επεξεργασία Κειμένου και Υπολογιστικών Φύλλων).

III. Υποβολή υποψηφιοτήτων:

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν την **αίτηση** συνοδευόμενη από **βιογραφικό σημείωμα** και με τα **κάτωθι δικαιολογητικά:**

1. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας ή ελλείψει ταυτότητας των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλαδή αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου).
2. Φωτοαντίγραφα τίτλων σπουδών. Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται - εκτός από τον τίτλο - και νομίμως επικυρωμένη επίσημη μετάφραση αυτού καθώς και βεβαίωση αντιστοιχίας βαθμού από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.
3. Αντίγραφο ποινικού μητρώου.
4. Υπεύθυνη δήλωση του άρθ.8 του Ν.1599/86 στην οποία θα δηλώνεται από τον υποψήφιο ότι διαθέτει τα ανωτέρω αναφερόμενα γενικά προσόντα πρόσληψης και δεν υφίσταται κανένα κώλυμα εκ των αναφερομένων στην παρούσα
Η αίτηση επέχει θέση υπευθύνου δηλώσεως του άρθρου 8 Ν.1599/1986 και η ανακρίβεια των δηλουμένων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές κυρώσεις.
5. Αποδεικτικά εμπειρίας

Στην αίτηση πρέπει να επισυνάπτεται ο υποψήφιος σε αντίγραφα όλα τα απαιτούμενα από την προκήρυξη πιστοποιητικά ή τίτλους (μέσα σε σφραγισμένο φάκελο). Αν δεν προσκομισθούν, ο υποψήφιος τίθεται εκτός διαδικασίας και η αίτησή του απορρίπτεται.

IV. Τόπος και προθεσμία υποβολής αιτήσεων:

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει να υποβληθούν αυτοπροσώπως ή ταχυδρομικώς σε σφραγισμένο φάκελο με την αίτηση να συνοδεύει το φάκελο, στα γραφεία της έδρας της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων (Π.Ε.Δ.) Κρήτης στο Ηράκλειο (οδός Αρχιεπισκόπου Μακαρίου και Σκουλάδων 22) από τις 08.00πμ ως 15.00 μμ κατά τις εργάσιμες ημέρες του Δημοσίου.

Η ημερομηνία κατάθεσης των αιτήσεων αρχίζει από την επομένη της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας στον Τύπο και για επτά (7) εργάσιμες ημέρες.

V. Τρόπος Επιλογής:

Αρμόδιος, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.3 του άρθ.31 του Ν.3274/04, για την επιλογή των υποψηφίων είναι ο Πρόεδρος της ΠΕΔ Κρήτης, ο οποίος προσλαμβάνει τον υποψήφιο με απόφασή του.

Η πρόσληψη ολοκληρώνεται με την υπογραφή από τον προσλαμβανόμενο της σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, από την οποία και συνάπτεται η εργασιακή σχέση με την Ένωση και αρχίζει η υποχρέωση του προσλαμβανόμενου για παροχή υπηρεσιών.

Η παρούσα γνωστοποίηση να αναρτηθεί στα κατά τόπους γραφεία της ΠΕΔ Κρήτης, στο πρόγραμμα Διαύγεια και να δημοσιευθεί δια του ημερήσιου τύπου (σε δύο εφημερίδες) της Κρήτης.

Ο Πρόεδρος της Π.Ε.Δ Κρήτης

Γιάννης Κουράκης